



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
GRAD ZADAR**

KLASA: 351-01/17-01/37
URBROJ: 2198/01-2-17-2
Zadar, 27. travnja 2017. god.

Javni naručitelj Grad Zadar, Upravni odjel za financije, Odsjek za javnu nabavu, dana 27. travnja 2017. god. objavljuje

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Postupak nabave bagatelne vrijednosti se provodi sukladno članku 9. Pravilnika o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti (KLASA: 011-01/14-01/01, URBROJ: 2198/01-2-14-2 od 30. siječnja 2014. godine) i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti (KLASA: 011-01/14-01/01, URBROJ: 2198/01-2-14-4 od 22. listopada 2014. godine).

1. Naziv javnog naručitelja:

Grad Zadar, Narodni trg br. 1, 23000 Zadar, OIB: 09933651854

2. Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije:

Predmet nabave je uklanjanje odbačenog otpada s lokacije onečišćene otpadom na području Grada Zadra:

- Lokacija 1: Područje Gaženica, uz jugoistočni rub novog reciklažnog dvorišta, k.č. 8137/2 k.o. Zadar
Procijenjena količina otpada: cca 30 m³
Vrsta otpada: građevinski.
- Lokacija 2: Područje južno od mjesnog groblja Bokanjac, dio k.č. 357/1 k.o. Bokanjac
Procijenjena količina otpada: cca 730 m³
Vrsta otpada: građevinski.

Sanaciju je potrebno izvršiti na način da se otpad ukloni i zbrine s lokacija u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13), pratećim pravilnicima i ostalim podzakonskim aktima. Nakon uklanjanja otpada lokacije je potrebno urediti odnosno izvršiti poravnanje terena s kojeg je uklonjen otpad.

Količina predmeta nabave je okvirna jer zbog prirode predmeta nabave nije moguće unaprijed odrediti točnu količinu.

Stvarna nabavljena količina usluge ovisi o potrebama naručitelja te može biti veća ili manja od okvirne količine.

Međutim, ukupna plaćanja bez PDV-a ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

3. Evidencijski broj nabave: JP 44/17

4. Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 120.000,00 kn.

5. Kriterij za odabir ponude: najniža cijena.

6. Način izvršenja: s odabranim ponuditeljem sklopit će se ugovor o javnim uslugama.

7. Rok valjanosti ponude: najmanje 30 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

8. Mjesto izvršenja: Grad Zadar - područje južno od mjesnog groblja Bokanjac i područje Gaženica – uz novo reciklažno dvorište.

9. Rok izvršenja: 30 dana od dana potpisa ugovora.

10. Uvjeti isključenja i traženi dokazi

10.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja:

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave koji nije dostavio tražene dokaze:

- a) **Dokaz o nekažnjavanju** – potrebno je priložiti izjavu o nekažnjavanju, koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta i koja ne smije biti starija od 3 mjeseca od dana objave poziva na dostavu ponude na internetskim stranicama naručitelja. Izjava o nekažnjavanju koju sastavlja ovlaštena osoba, popunjava se i potpisuje na Obrascu iz priloga Poziva ili se izdaje na službenom memorandumu, a popunjena i potpisana izjava mora sadržajno u potpunosti odgovarati tekstu navedenom u priloženom Obrascu;
- b) **Dokaz da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**, osim ako mu prema posebnom zakonu, plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja – potrebno je priložiti potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela, koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave poziva na dostavu ponude na internetskim stranicama naručitelja;
- c) **Dokaz da je ispunio sve obveze prema Gradu Zadru** – potrebno je priložiti izjavu ponuditelja da su ispunjene sve obveze;
- d) Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata;
- e) Ako je izvršio radove, isporučio robu, pružio usluge temeljem prethodnog ugovora s naručiteljem, koji nije izvršen sukladno preuzetim ugovornim obvezama.

10.2. Dokazi o sposobnosti ponuditelja:

Kako bi dokazali svoju sposobnost ponuditelji moraju dostaviti:

10.2.1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti – potrebno je priložiti:

- a) ispravu o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar koja ne smije biti starija od 3 mjeseca od dana objave poziva na dostavu ponude na internetskim stranicama naručitelja, a istom dokazuje da je upisan i registriran za predmetnu nabavu;
- b) **Dozvolu za gospodarenje neopasnim otpadom** izdanu od nadležnog tijela sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13). Dozvolom mora biti dopušteno gospodarenje građevnim, komunalnim i glomaznim otpadom.

10.2.2. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti – potrebno je priložiti popis ugovora o uslugama izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane. Popisu treba priložiti potvrdu o urednom izvršenju najmanje jednog ugovora čiji je predmet isti ili sličan predmetu nabave.

10.3. Jamstva

Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 10. stavka 1. točke 3. Pravilnika o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi.

Jamstvo se dostavlja u obliku bjanko zadužnice, ovjerene kod javnog bilježnika, u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, br. 115/12) na iznos od 5.000,00 kuna (slovima: pettisuća kuna). Jamstvo vrijedi najkasnije do isteka roka valjanosti ponude.

Ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude može dati i novčani polog u iznosu od 5.000,00 kuna koji se uplaćuje putem naloga za plaćanje na račun GRAD ZADAR - broj:HR 59 24070001852000009, poziv na broj HR68 7706 - OIB ponuditelja, s naznakom: jamstvo za ozbiljnost ponude, evid. br. JP 44/17.

Ako se kao jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja bjanko zadužnica, ona mora biti umetnuta u prozirnu plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu i na kojoj treba biti označen redni broj stranice sukladno Pozivu.

Ako se kao jamstvo za ozbiljnost ponude daje novčani polog, ponuditelj mora dostaviti dokaz o uplaćenom novčanom pologu na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, te u ponudi treba navesti **IBAN, model i poziv na broj** s kojim će naručitelj izvršiti povrat novčanog pologa.

Jamstvo za ozbiljnost ponude Naručitelj će vratiti ponuditelju po sklapanju ugovora.

11. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja:

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati sposobnost iz točke 10.1. i 10.2.1.a). Ostali uvjeti sposobnosti mogu se dokazivati kumulativno.

12. Način izrade ponude:

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuda se uvezuje jamstvenikom i to na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Sve tražene dokumente ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici.

Ponuda mora sadržavati:

- popunjeni ponudbeni list
- dokumente i dokaze tražene točkom 10. ovog Poziva
- popunjeni troškovnik
- ostalo traženo u Pozivu za dostavu ponuda.

13. Rok za dostavu ponuda:

Krajnji rok za dostavu ponude: **05. svibnja 2017.god. do 14:00 sati**, bez obzira na način dostave.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda, svoju ponudu izmijeniti odnosno nadopuniti je. Izmjena odnosno dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda, s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni odnosno dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda, pisanom izjavom i odustati od svoje ponude.

14. Način dostavljanja ponuda i adresa:

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja: GRAD ZADAR, Narodni trg 1, 23000 Zadar, s naznakom „NE OTVARAJ – PONUDA ZA POSTUPAK BAGATELNE NABAVE– sanacija lokacija onečišćenih odbačenim otpadom na području grada Zadra, evid. broj JP 44/17“.

Na omotnici treba navesti naziv i adresu ponuditelja.

15. Otvaranje ponuda:

Otvaranje ponuda nije javno. Ponude će se otvarati najkasnije dva radna dana nakon isteka roka za dostavu ponuda.

16. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje nakon primitka računa u roku od 30 (trideset) dana od datuma zaprimanja računa.

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost ne smije prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

Ne odobrava se plaćanje predujma.

17. Cijena ponude:

Cijena ponude iskazuje se na ponudbenom listu (i to: bez PDV-a, iznos PDV-a i cijena s PDV-om). Cijena ponude iskazuje se u kunama i piše se brojkom. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

18. Kontakt osoba (ime, prezime, telefon, e-mail):

Žana Klarić, UO za razvitak otoka i zaštitu okoliša

telefon: 023/208-078, telefaks: 023/208-192, e-pošta: otoci.okolis@grad-zadar.hr

Roberta Gašpar, UO za financije

telefon: 023/208-162, telefaks: 023/208-198, e-pošta:roberta.gaspar@grad-zadar.hr

Nikolina Mičić, UO za razvitak otoka i zaštitu okoliša

telefon: 023/208-077, telefaks: 023/208-192 e-pošta: otoci.okolis @grad-zadar.hr

19. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Grad Zadar, kao javni naručitelj, navodi da ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- c) IAM ERA d.o.o. Zadar, Put Dikla 4
- d) MERCARI d.o.o. Zagreb, Šublinov brijeg 67.

20. Obavijesti o rezultatima:

Obavijesti o odabiru ili poništenju postupka Naručitelj će donijeti najkasnije u roku od 20 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Na Obavijest o odabiru ili poništenju nije dopuštena žalba.

21. Datum objave Poziva na internetskim stranicama:

Poziv na dostavu ponuda stavljen je na raspolaganje na internetskim stranicama naručitelja 27. travnja 2017. godine.

Sve eventualne izmjene i dopune te objašnjenja poziva na dostavu ponuda biti će objavljene na internetskoj stranici naručitelja.

Prilog:

- Ponudbeni list
- Prilog uz ponudbeni list
- Izjava o nekažnjavanju
- Troškovnik
- Projektni zadatak

OBRAZAC - PONUDBENI LIST

PODACI O PONUDITELJU (ZAJEDNICI PONUDITELJA)

**Predmet nabave: Sanacija lokacija onečišćenih odbačenim otpadom na području Grada Zadra
evid. br. JP 44/17**

**1. Naručitelj: GRAD ZADAR,
Narodni trg 1, 23000 Zadar
OIB: 09933651854**

2. Ponuditelj:

1.	Naziv ponuditelja	
2.	Sjedište ponuditelja	
3.	Adresa ponuditelja:	
4.	Odgovorna osoba:	
5.	Osoba za kontakt:	
6.	Broj telefona:	
7.	Broj faksa:	
8.	Adresa e-pošte:	
9.	OIB/ Nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta:	
10.	Broj računa/IBAN, banka:	
11.	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
12.	Predmet, količina, vrijednost i postotni dio ugovora koji će izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja	
13.	Naziv člana zajednice ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem	

Napomena (samo za zajednicu ponuditelja):

Ukoliko se radi o zajednici ponuditelja podatke pod točkom 2. Ponuditelj treba ispuniti za svakog člana zajednice ponuditelja.

Podatke pod rednim brojem 12. i 13. ove točke ispunjava se samo u slučaju zajednice ponuditelja.

3. Cijena ponude (piše se brojkama):

CIJENA u kunama	BROJKAMA
Cijena ponude (bez PDV-a):	
Iznos PDV-a:	
Cijena ponude (s PDV-om):	

4. Rok valjanosti ponude je _____ dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Ukoliko se naša ponuda prihvati, prihvaćamo sve uvjete iz Poziva na dostavu ponuda.

M. P.

PONUĐITELJ:

(Ime i prezime ponuditelja)

(Vlastoručan potpis ponuditelja)

U _____, _____ 2017. godine.

PRILOG UZ PONUDBENI LIST

PODACI O PODIZVODITELJU

Red. br.	Podizvoditelj (naziv, sjedište, OIB ili Nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, broj računa// IBAN)	Dio ugovora koji se daje podizvoditelju - predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor

Napomena:

Prilaže se samo ukoliko će podizvoditelj angažirati podizvoditelja.

OBRAZAC - IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

IZJAVA

Kojom ja _____

(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice izdane od _____)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta _____

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti ja osobno, niti gospodarski subjekt, nismo pravomoćno osuđeni za jedno ili više slijedećih kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mitа (članak 293.), davanje mitа (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mitа za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mitа (članak 347.) i davanje mitа (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

M.P.

(potpis osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje)

U _____, _____ 2017. godine

*** Napomena:**

- Potpis na izjavi ne mora biti ovjeren od strane javnog bilježnika

TROŠKOVNIK

PREDMET NABAVE: Sanacija lokacija onečišćenih odbačenim otpadom na području Grada Zadra, JP – 44/17

Red. br.	Opis usluge	Jedinica mjere	Okvirna količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Cijena bez PDV-a
1.	Utovar, prijevoz i odlaganje i/ili uporaba građevinskog otpada	m ³	cca 760		
2.	Uređenje lokacija – poravnanje terena nakon odvoza otpada	paušal			
Ukupno cijena bez PDV-a:					

Iznos PDV-a _____ kn

Ukupno cijena s PDV-om _____ **kn**

MP

Ovjerava ovlaštene osoba ponuditelja
(ime i prezime, potpis)

Ponuditelj nudi cijene putem ovog Troškovnika i obavezan je ispuniti sve stavke Troškovnika. Ukoliko ne postupi po ovim uputama, ponuda će biti odbijena.